

# 蒙城县漆园街道 2024 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息 信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《蒙城县漆园街道办事处 2024 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告电子版可从蒙城县漆园街道办事处（网 址：<https://www.mengcheng.gov.cn/XxgkAnnualReport/show/5529.html>）“政府信息公开”专栏下载。如对本报告有任何疑问，请与蒙城县漆园街道办事处联系（地址：安徽省亳州市蒙城县蒙宿路 117 号，电话：0558-7611707，邮编：233500）。

## 一、总体情况

### （一）主动公开情况

街道党工委、办事处高度重视，严格按照县政府政务公开工作的统一要求，党政办公室梳理规范重点领域信息公开专栏，做好本级文件、政府领导、机构设置、财政资金、应急管理、环境保护、社会救助、乡村振兴、促进就业、农业农村等重点领域信息公开。2024年度，我街道主动公开信息 1381 条，其中重点领域信息 705 条，两化领域信息 676 条。主要是社会救助 417 条、社会保障 72 条、应急管理 32 条、回应关切 48 条等。

### （二）依申请公开情况

街道严格按照《政府信息公开条例》和《安徽省政府信息公开申请办理答复规范》要求，规范受理、依法办理政府信息公开申请。2024 年受理依申请公开事项 0 件。

### （三）政府信息管理情况

我街道高度重视政府信息公开工作，按照县政府统一部署，认真贯彻落实各项文件要求，突出部门职能，重点采取信息化、制度化、规范化的手段，开展政府信息公开工作，做好统计信息公开。同时做好历史、无效信息清理，规范栏目说明信息发布，做好整合优化，提高政府公信力；开展规范性文件清理，梳理继续有效文件共计1381件并全部公开。

### （四）政府信息公开平台建设情况

我街道不断加强信息公开平台建设，充分利用新闻媒体传播渠道，丰富信息公开的方式和途径，在平台上及时发布重要工作信息、政策解读、项目进展等，确保人民群众能够在多种渠道获取政务信息并深入了解相关政策。同时，扎实开展舆情收集、分析、处理和反馈工作，确保回应时效性和保障内容质量，有效增进干部与群众之间的沟通与互动，提高信息公开工作的效能。

### （五）监督保障情况

我街道高度重视政务公开工作，完善相关制度，建立健全工作监督保障体系。将政务公开工作放在重要位置，形成由政府主要领导牵头，分管领导主抓，部门各司其职，定时上报信息，专人审核发布的政务信息公开工作长效机制。根据工作时间节点，组织召开专题培训工作会议，收集相关材料，对反馈问题清单进行整改销号，该项工作纳入考核，要求街道各部门高度重视、认真对待。同时通过多种形式开展社会评议，例如公开监督投诉电话征集群众意见、公布邮箱方式等，全面收集反馈信息，推动政务信息公开工作更好开展。2024 年度无责任追究情况发生。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0

	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

1、存在问题

2024 年，我街道政务信息公开工作还存在以下问题：

一是工作的专业性、系统性、针对性有待提高，仍存在政策“应解读、尽解读”能力不强、政务信息公开深度不够等问题。

二是政府信息公开的时效性有待增强。没有把政府信息公开作为一项日常工作，存在“抓一阵、停一阵”的现象，政务公开的力度不大，进展不快，未按照“随生成随公开”原则进行公开。

三是信息公开形式有待拓展。信息公开形式单一、渠道狭窄，仍有部分群众不清楚获取政务信息的渠道与途径。

2、下一步整改情况

一是建立长效工作机制。将主动公开政府信息工作与日常业务工作紧密结合，对主动公开的政府信息公开目录进行补充完善，保证公开信息的完整性和准确性。同时，认真落实政策解读工作要求，着力提升解读质量、丰富解读方式、提升解读效果。

二是强化监督检查。对照政务公开评估指标，进一步完善监督检查制度，严格按照考核标准，采取不定期抽查的方式，加强对政务公开工作的督促检查，确保政务公开工作落到实处。

三是加大宣传力度。围绕政务公开中心工作，积极探索新措施、新办法、新途径，以社会关注度高、涉企涉民的政府信息作为重点，实现信息推送精准直达的公开，确保群众“看得到、听得懂、易获取、能监督、好参与”。

## **六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。无其他需要报告的事项。

