

蒙城县民政局 2024 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《蒙城县民政局 2024 年政府信息公开工作年度报告》。本报告电子版从蒙城县民政局（网址：<https://www.mengcheng.gov.cn/XxgkAnnualReport/show/5412.html>）“政府信息公开”专栏下载。报告中使用数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与蒙城县民政局联系（地址：安徽省亳州市蒙城县嵇康中路 102 号，电话：0558——7629263，邮编：233500）。

一、总体情况

（一）主动公开情况

强化民政重点领域信息公开，紧紧围绕 2024 年政务公开重点工作要求，突出救助、养老领域信息，按月更新低保、特困救助等动态信息。按照省民政厅发布重点领域信息公开事项目录及示范案例的要求，及时调整公开信息栏目和信息内容。2024 年，蒙城县民政局公开信息 2391 条，其中基础信息 1305 条、重点领域信息 675 条、两化领域 411 条。

（二）依申请公开情况

2024 年，县民政局根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，规范做好依申请公开工作答复工作，并及时对我局依申请公开办理情况进行分析汇总并公开。蒙城县民政局受理依申请公开事项 1 件。

（三）政府信息管理情况

一是严格落实政府信息公开保密审查制度，公开发布的政府信息全部经过“三审”。二是定期开展内容梳理，每月对已发布的信息进行涉密涉敏和典型错别字排查，发现问题及时整改。

（四）政府信息公开平台建设情况

强化民政重点工作公开力度，扎实推进网上政务公开工作，定期发布群众关心的民政民生重点工作，及时公开社会救助，养老资金发放等领域工作开展情况。强化平台建设管理，优化调整政府信息公开栏目设置，发挥政务公开主渠道作用。2024 年通过蒙城县民政局政务公开网主动公开信息 2295 条。

（四）监督保障情况

强化公开制度建设，建立健全、严格落实主动公开、依申请公开等制度，确保了政府信息公开工作有序开展。高度重视政务公开考核工作，把政务公开纳入年度目标工作考核体系，主动接受各级政府和社会监督，对发现的问题及时整改。落实社会评议制度，主动听取群众意见和建议。2024 年我单位未出

现因信息公开不到位需要进行责任追究的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 267 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的钩稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | |
|------------------------------------|-------------|---------|----|----|----|----|
| | 自然 人 | 法人或其他组织 | | | | |
| | | 商业 | 科研 | 社会 | 法律 | 总计 |
| | | 企业 | 机构 | 公益 | 服务 | |

| | | | | | 组织 | 机构 | | |
|-------------------|---------------------------------|-----------------|---|---|----|----|---|---|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本 年度办 理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是公众参与草案意见征集较少；二是对于政务公开业务知识的学习还不够全面深入；三是信息利用率较低。

针对上述问题，将从以下几个方面改进提升：一是对我

局出台涉及群众切身利益或者对公民、法人和其他组织权利义务有重大影响的政策性文件做好草案意见征集，广泛开展政策需求征集，汇集公众需求及意见建议，并将公众反馈建议有效体现到政策制定中。二是加强政府信息公开工作理论学习和业务培训，进一步适应新常态、新思路，在不断提升政府信息公开工作整体水平的同时，重视干部职工理论知识和业务技能培训，提升专业素养。三是拓宽信息公开渠道，强化线上+线下联动，方便群众获取信息，提高利用率。

2025 年工作思路

1. 强化意识规范程序，进一步转变思想观念，不断提高信息公开意识和服务意识，进一步明确工作责任，加强检查督促，并落实到日常工作中，加强政府信息公开工作与日常工作的无缝衔接，严格按规范程序公开政府信息，确保政府信息及时、准确、全面地公开。

2. 加强政务公开工作的组织协调和督促落实，及时公开有关政务信息、办事公开。

3. 加强信息公开工作培训，努力使信息公开工作培训覆盖全体干部职工，着力提升干部队伍的信息公开工作水平。

4. 严格按照上级关于政务公开工作的总体要求，进一步加强信息公开标准化建设工作，力争在规范化、制度化、标准化等方面取得新的进展。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

蒙城县民政局政务公开工作的落实情况、创新亮点工作。一是在重点领域信息公开及时详尽。我局围绕民政权责清单和公共服务职责，对于社会救助、养老服务等重点领域加强信息公开力度，严格按月公开各类群众关切的信息，让公开常态化。通过制度化手段将政务公开标准规范嵌入日常工作。二是强化责任意识。严格落实政府信息公开的保密审查制度、三审制度，按照信息“谁制作、谁发布、谁负责”的原则，做到“守土有责、守土尽责”。落实自查自纠，定期对政务公开中涉及的公民个人信息进行排查，对发现问题及时整改，确保不泄露公民个人隐私。同时严格落实网络意识形态工作责任制，把好信息发布的政治关、政策关、文字关，避免引发舆情。