

## 蒙城县住房发展中心物业管理股

机构职责：	负责拟定、制定和宣传物业管理相关政策措施；负责制定物业服务质量标准和技术规范；负责指导街道办事处、乡镇人民政府依法开展物业管理相关工作；负责指导、监督和管理物业管理招投标活动；负责物业企业的备案、前期物业服务合同备案；负责新建住宅小区综合查验备案；负责物业从业人员教育培训；负责监督、管理专项维修资金；负责建立物业管理诚信档案制度；完成单位领导交办的其它事项。
内设机构：	无
办公地址：	蒙城县南华路146号三楼物业管理股
办公时间：	国家法定工作, 上午：8:00-12: 00, 下:14: 30-17: 30;
办公电话：	0558-7686709
主要负责人：	和晓栋
邮编：	233500
邮箱：	mcfcj@163.com
政务公开网址：	<a href="https://www.mengcheng.gov.cn/XxgkContent/showList/230/0/page_1.html">https://www.mengcheng.gov.cn/XxgkContent/showList/230/0/page_1.html</a>