

蒙城县小涧镇人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《亳州市小涧镇 2024 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告电子版可从蒙城县小涧镇（网址：<https://www.mengcheng.gov.cn>）“政府信息公开”专栏下载。如对本报告有任何疑问，请与蒙城县小涧镇联系（地址：安徽省亳州市蒙城县黄柏路 36 号，电话：0558-7751001，邮编：233527）。

一、总体情况

2024 年，小涧镇认真按照省、市、区的工作部署和要求，扎实做好政务公开工作，加强完善政务公开工作，促进了我镇政务公开工作不断向制度化、规范化发展。

（一）主动公开：小涧镇统一思想，提高认识多次召开工作会议，推进政务村务公开工作的积极性和主动性。2024 年度主动公开信息 1371 条，其中惠民惠农补贴 44 条，回应关切 65 条，内容涵盖与公众密切相关的重大事项民生工作、应急管理等各类信息。

（二）依申请公开：截至 2024 年 12 月 31 日，我镇收到依申请公开 1 条，已按照要求进行答复。

（三）政府信息管理：一是细化公开内容，提高公开质量。进一步做好主动公开和依申请公开，及时更新栏目内容，制定了《小涧镇 2024 年政务公开工作要点》，确保政务公开任务责任到人，提升政策文件公开质量，加强了对公众关注度高的政府热点信息的梳理。二是提升业务本领。加大了对政府信息公开制度的宣传及政府信息报送工作人员的培训力度，让信息工作人员熟悉政务公开规章制度、工作流程。三是拓宽监督渠道。推进政务公开专区建设，设立了政务公开意见箱，公开镇级部门办公电话，多渠道接受群众监督，确保政务公开的有效性和落实。四是及时对接反馈。对于上级布置的任务及时完成，认真落实，形成了机构健全、分工明确、责任到人的良好工作格局。

（四）政府信息公开平台建设：小涧镇以蒙城县人民政府网站作为政府信息主动公开第一平台，以镇级、村级公开栏和便民服务大厅政务公开专区等渠道为辅助开展公开工作，并由专人负责管理。标准化、规范化完善政府信息查询、依申请公开受理、办事服务咨询、政策咨询综合服务窗口，制定相关工作机制。及时更新政府网站栏目下设的内容，为群众提供更便捷的服务。建立健全信息公开审核发布机制、保密审核制度等。严格规范信息发布审核流程，及时排查涉

密、涉隐私、涉敏感信息，针对未成年和老年人相关信息发布开展专项检查，保护他们的合法权益不受侵害。经排查，未发现涉敏涉密信息以及漏词错词错别字信息。2024 年我镇办理政府热线 1335 条。

（五）监督保障：持依法公开、真实公正、讲求实效、利于监督的原则，结合实际，建立健全了主动公开制度等各项信息发布和管理制度，明确政务公开任务。严格落实政务公开监督保障工作机制，认真整改上级监督检查反馈问题。做好政府网站常态化监测、巡查工作，安排专人动态跟踪政府网站运行情况，及时对县级反馈问题和监测出的错误信息进行处置。建立监督评议制度，自觉接受社会各界监督，主动听取群众意见和建议。并且按要求定期公开我镇政府信息公开工作考核、社会评价、责任追究情况等。2024 年，我镇接受各单位和群众的社会监督、社会评议，社会群众对我镇信息公开评议结果较好，全年未发生政务公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|--------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |

| | |
|-----------|---------------|
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 38 |
| 第二十条第（六）项 | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 4 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的钩稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|-----------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | (三) 不 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|--|----------|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | 予公开 | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|-------------|--|--------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 息公开申请 | | | | | | | |
| | | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | (七) 总计 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|
| 结果 | 结果 | 其他 | 尚未 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 | 结果 | 其他 | 尚未 | 总计 | 结果 | 结果 | 其他 | 尚未 | 总计 |
| | | | | | 维持 | 纠正 | 结果 | 审结 | | 维持 | 纠正 | 结果 | 审结 | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我镇政务公开取得了一定的成效，但对照上级要求还存在一定的工作差距：一是工作的沟通和协作还需加强，部分站所对信息公开认识不足，被动应付，造成信息收集困难，信息公开质量不够高；二是政策解读能力匮乏、解读方式不丰富，现有的政策解读仅为文字解读。

接下来我镇将不断对标上级工作要求，深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，做好政府信息公开工作：一是进一步加大公开力度，提升业务水平。严格按照政务公开制度办事，进一步增强依法公开、主动公开意识，不能在季度、年度集中发布，日常多拿出些时间进行政务公开发布。二是加强督促检查，规范管理政务公开资料。进一步完善细

化政务公开项目和内容，增强政务公开工作的针对性和有效性，确保发布的信息为考核要求的内容和格式。三是加强信息公开的广度和深度。对公众关注的决策信息和热点信息及时公开发布，紧跟时事热点，按照公开制度及时全面发布相关信息，及时回应关切，拓宽政策解读渠道、落实“谁制定谁解读”制度，严把解读的深度和精准度，丰富解读的形式。

六、其他需要报告的事项

2024 年，小润镇积极贯彻落实省、市、县关于政务公开政务服务工作要点相关文件要求，推深做实村级惠农惠民补贴公示，按照基层政务公开标准化规范化工作的要求，不断推进两化栏目的完善和信息更新，确保信息发布准确及时。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。