

蒙城县马集镇 2023 年政府信息公开工作 年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《蒙城县马集镇 2023 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告电子版可从蒙城县马集镇（网址：https://www.mengcheng.gov.cn/OpennessContent/showList/626/0/page_1.html）“政府信息公开”专栏下载。如对本报告有任何疑问，请与蒙城县马集镇人民政府联系（地址：安徽省亳州市蒙城县马集镇金马路 128 号，电话：0558-7961153，邮编：233500）。

一、总体情况

（一）主动公开情况

2023 年政府信息公开相比 2022 年质量上有所提高。重点对以下政府信息进行了公开：一是加强重点领域信息公开，对财政资金、惠民惠农补贴、及社会民生领域等栏目共计发布信息 723 条；二是基层政务公开标准化规范化信息公开，定期公开社会救助、社会保障等栏目共计发布信息 381 条，接受社会群众监督。截至 2023 年 12 月 31 日，本年度通过政府信息公开平台主动公开政府信息 1104 条。

（二）依申请公开情况

2023 年我镇进一步规范依申请公开工作，建立接受登记、呈报批办、答复审核、存档等办理流程，及时调整完善依申请公开办理文书格式，明确办理规则，完善工作流程，提高答复效率。全年共受理政府信息公开申请 0 件。

（三）政府信息管理情况

我镇为进一步加强规范性文件管理，提高规范性文件质量，对规范性文件进行了梳理；对社会关注的热点、难点、焦点问题，通过政府信息公开网站，主动及时、准确的进行公开；同时严把信息公开质量关，对各站所、村（居）上报的数据，逐一审核内容的逻辑性、真实性、时效性，对涉及国家秘密、商业秘密、个人隐私的政府信息不得公开。

（四）政府信息公开平台建设情况

一是充分发挥政府门户网站主阵地作用，把政府网站作为政务公开第一平台。对政策文件进行解读，及时发布预警信息，回应民生关切，对关注度极高的资金使用情况，分类排列，按月度、季度及时更新，让群众能找得到、看得懂，发挥公开内容的质量效果。二是突出重点、主动公开。多种形式进行政务公开，最大限度地保障群众知情权、参与权和监督权。充分利用会议、文件、公开栏、公开信、政府网站相结合的形式，将经济社会发展目标、财政预决算情况、项

目建设公开招投标、机构人员分工和职责等，以及人口婚育、民政补贴、惠民惠农补贴和有关政策法规、办事程序、办理结果等群众普遍关心的热点问题及时进行了全面公开，真正体现了政务公开，阳光操作，使行政效率得到了有效提升。

(五) 监督保障情况

一是明确责任主体，强化监督检查，调整政务公开领导小组，并确定专人负责本单位的信息公开工作资料收集、编制录入、信息更新、统计及维护管理工作。定期对单位内信息公开情况进行审查，督促落实整改，全力做好信息动态更新和维护工作。

二是更加注重业务人员能力提升。2023 年召开政务公开推进会议 2 次，组织全体人员开展政务公开培训 2 次。

三是进一步优化政务公开考核指标设置，突出日常工作的比重，形成年初部署、日常督促、季度督查、年终评议的考核管理机制。全面加强自我监督，并做到常态化监督检查，同时通过公开电话等方式，接受社会监督，保障公开渠道畅通，持续推动政务公开工作各项措施落到实处。2023年马集镇未出现因信息公开不到位需进行责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府	0	0	0	0	0	0

		信息公开申请							
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
		四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题：一是工作形式还比较单一，公开内容还不够丰富，面向群众的宣传力度还有待加大，活动形式还不够新颖，无法很好的满足新形势下人民群众日益丰富的切实诉求；二是信息公开业务人员业务能力需要加强。

(二) 改进措施：一是对社会事业等社会关注度高、关系百姓民生的工作，细化政务公开各项制度。加大政务公开宣传力度，进一步加大社会关心、公众关注政务公开力度，真正发挥政府信息对人民群众生产、生活和社会发展的服务作用。采取工作流程、投诉举报电话上墙，让公众参与监督。二是深入推进政务公开工作，注重业务人员能力提升，及时召开社区政务公开工作人员培训会，提高政务公开工作人员的业务水平，提升其对政务公开工作的认识。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

我镇根据《政务信息公开条例》的相关要求，对信息公开范围、公开形式和时限、依审公开的办理以及监督方式进行修改完善，全面提升信息公开工作水平。根据县2023年政务公开重点工作任务分工，突出公开重点，在“两化”领域我镇持续推进基层政务公开向村（居）延伸，13个村全部将惠民惠农资金发放结果以村为单位通过村务公开栏公开，社会救助和就业创业领域信息第一时间公开，加大了涉及群众切身利益、公共事务等情况的公开力度。