

蒙城县商务局 2023 年度政务公开工作自查报告

（上半年）

商务局认真按照县政务公开领导小组的要求，围绕中心、服务大局、突出重点，全面推进政务公开工作。根据蒙城县人民政府办公室关于政务公开考核的工作要求，我局对本年度上半年工作开展情况进行了认真的自查，现将自查报告如下。

一、领导重视 健全组织

我局始终把推行政务公开和政务服务工作作为落实党风廉政建设责任制、转变机关作风、提高行政效能、改善服务环境的一项重要工作来抓。成立了政务公开领导小组，领导小组成员由局领导班子成员及各股室主要负责人组成，局主要负责同志担任政务公开领导小组组长，对政务公开工作总负责。分管领导任副组长，负责指导、协调和督促、检查政务公开事务。各股室负责人任政务公开领导小组成员，使得政务工作处处有落实，事事有人抓。领导小组下设办公室，由局办公室安排专人负责日常工作，切实加强对政务公开工作的组织领导。

二、提高认识 完善工作机制

我局党组高度重视政务公开工作，把政务公开工作纳入了议事日程，以创新服务方式为动力，加快机关制度化、规范化建设，全面推进商务政务公开工作。

（一）是建立和完善政务公开工作机制，将行政“一把手”作为政务公开的第一责任人，分管领导为直接责任人，相关科室负责人为具体责任人，责任层层落实。

（二）是加强政务公开工作的宣传与学习，通过报刊、媒体、电视、网站和商务动态等多种形式，宣传商务政策、法规和商务工作动态。严格依法行政，组织商务系统同志

学习政务公开相关规定和政务公开审批程序。

（三）是积极配合相关部门推进部门网站栏目更新工作，增加了网络信息传播力量，并配备专人管理，网站（页）建设进入常态化、规范化进程。

（四）是加强政务公开工作的监督管理，提高工作水平和效率，转变工作职能，严格执行政府信息公开和依申请公开制度、政府信息公开保密审查制度等，及时解答广大群众职工和社会各阶层的疑点、难点问题和相关商务工作的咨询，定期向社会公布各类商务工作动态。

三、突出重点 公开规范

（一）强力推行政务公开依法清权确权，推进行政权力公开透明运行。

1. 是制定完善“职权目录”和“权利运行流程图”，并在政府门户网站上公开权力事项、工作规则、流程图等，便于社会各界了解和监督。

2. 是加强对廉政风险点的防控，组织全体工作人员针对工作内容、职权范围，梳理廉政风险点，巩固廉政思想防线。

3. 是公开公示农贸市场当日菜价、我县”商超“部分生活用品价格（周）环比涨跌幅排序，“放心家政 文明菜市”等各项民生工程开展建设情况，严格实行办事公开。

1、全面公开政务信息

一是主动公开涉及人事变动、资金拨付等重要事项，及时解答与人民群众切身利益密切相关的热点难点问题，定期发布年度工作目标任务和工作计划，全面落实好相关政务的公开。

二是将我局涉及的外商投资企业设立及变更、非重点敏感商品加工贸易合同审批、行政审批事项及审批工作流程在网站“权力运行”专栏进行公开。

三是及时公布、解读国家、省、市、县重大决策部署与

商务政策，定期公开政策推进过程和结果。尤其是对项目申报、政策资金拨付等重要事项，均通过报纸、电台、局网站等多种方式向全社会公开。

2、电子政务网的应用与推广。

目前，我局协同办公网设在局办公室，由主要领导和一名班子成员分管，配备了系统管理员、公文收发员、运行维护人员，电子签章账号、密码由专人负责管理。

四、加强协作，促进交流

我局一直保持与县政务公开领导小组及政府各部门的联系，办公室承办政务公开工作人员均参加政务公开 QQ 群，加强与各部门的联系，及时掌握政务公开工作最新动态。

四、存在的主要问题及改进措施

上半年我局政务公开工作虽然取得了一定成效，但距上级要求和群众的期望还有一定的差距。

1. 是政府信息公开工作规范性有待进一步加强。
2. 是部分栏目建设仍不够完善。
3. 是主动向社会公开信息的领域有待于进一步拓展。

（二）改进措施。

加强栏目内容建设，加强内部专业协调，提高商务服务功能。下一步，我局将强化工作人员业务培训，继续完善和严格执行各项规章制度，进一步优化各项工作流程，加强和规范服务的管理，充分发挥政务公开服务的作用，提高办事效率，为全县商务经济发展作出应有的贡献。

蒙城县商务局
2023 年 7 月 6 日